

PT SUMBER TANI AGUNG RESOURCES Tbk.
(“Perseroan”)
PANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

Direksi Perseroan berkedudukan di Medan dengan ini mengundang para Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (“Rapat”) yang akan diselenggarakan secara fisik dengan pembatasan kehadiran pemegang saham dan elektronik melalui fasilitas Electronic General Meeting System KSEI (“eASY.KSEI”) yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”) pada:

Hari/tanggal : Jumat, 15 Juli 2022
Waktu : 10.00 wib – 11.00 wib
Tempat : Hotel Adimulia Medan
Jl. Pangeran Diponegoro No. 8
Kel. Petisah Tengah,
Kec. Medan Petisah
Kota Medan

dengan Mata Acara Rapat sebagai berikut:

MATA ACARA PERTAMA

Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2021, Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquitt et de charge) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2021.

Penjelasan:

Dasar usulan Mata Acara tersebut adalah untuk memenuhi ketentuan berdasarkan Pasal 66 ayat (1) dan Pasal 69 ayat (1) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (“UUPT”) juncto Pasal 9 ayat (4) huruf (a), huruf (b) dan ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan, dimana untuk lebih lanjut mengusulkan melalui Rapat:

1. menyetujui Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;
2. mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;
3. memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquitt et de charge) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku tersebut di atas, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan.

PT SUMBER TANI AGUNG RESOURCES Tbk.
(the “Company”)
INVITATION to ATTEND
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Board of Directors of the Company which domiciled in Medan, hereby invites the Shareholders of the Company to attend the Annual General Meeting of Shareholders (the “Meeting”) which will be convened physically with restrictions on shareholder attendance and electronically through the Electronic General Meeting System KSEI facility (“eASY.KSEI”) provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”) on:

Day/Date : Friday, July 15 2022
Time : 10.00 wib – 11.00 wib
Venue : Hotel Adimulia Medan
Jl. Pangeran Diponegoro No. 8
Kel. Petisah Tengah,
Kec. Medan Petisah
Kota Medan

the Meeting Agendas are as follows:

1st AGENDA

Approval and Ratification of the Company's Annual Report for the financial year ending on December 31, 2021, including the Report on the Implementation of the Supervisory Duties on the Board of Commissioners during the Financial Year 2021, the Consolidated Financial Statement of the Company for the financial year ending on December 31, 2021, as well as the provision of settlement and full release of responsibility (acquitt et de charge) to the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for the supervisory and management actions that have been carried out during the 2021 Financial Year

Explanation:

The agenda is submitted to comply with the provisions of Article 66 paragraph (1) and Article 69 paragraph (1) of the Law of the Republic of Indonesia Number 40 Year 2007 regarding Limited Liability Company (“UUPT”) juncto Article 9 paragraph (4) sub-paragraph (a), sub-paragraph (b) and paragraph (5) of the Company's Articles of Association, which furthermore propose to the Meeting to:

1. approve the Company's Annual Report for the year ended December 31, 2021;
2. approve the Financial Statements of the Company for the financial year ended December 31, 2021;
3. provide full and discharge of responsibility (volledig acquitt et de charge) to all member of the Board of Directors and Board of Commissioners on the management and supervision during the financial year, as long reflected in the Company's Annual Reports and Company's Financial Statements.

MATA ACARA KEDUA

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Penjelasan:

Dasar usulan Mata Acara tersebut adalah untuk memenuhi ketentuan berdasarkan Pasal 70 dan Pasal 71 UUPT juncto Pasal 9 ayat (4) huruf (c) Anggaran Dasar Perseroan, dimana dengan demikian mengusulkan kepada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPS Tahunan) untuk menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan.

MATA ACARA KETIGA

Penunjukan Akuntan Publik Independen untuk mengaudit buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Penjelasan:

Dasar usulan Mata Acara tersebut adalah untuk memenuhi ketentuan berdasarkan Pasal 59 Peraturan OJK Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, juncto Pasal 9 ayat (4) huruf (f) Anggaran Dasar Perseroan, mengusulkan kepada RUPS Tahunan untuk menyetujui penunjukan Akuntan Publik Terdaftar guna melakukan Audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2022 serta untuk menetapkan besarnya honorarium profesional yang wajar untuk Akuntan Publik tersebut.

MATA ACARA KEEMPAT

Pelaporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum perdana saham Perseroan.

Penjelasan:

Dasar usulan Mata Acara tersebut adalah untuk memenuhi ketentuan berdasarkan Pasal 6 Peraturan OJK Nomor 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum yang telah dilakukan oleh Perseroan terakhir pada tanggal 10 Maret 2022, pelaporan ini merupakan wujud pertanggungjawaban Perseroan sebagaimana yang telah diamanatkan oleh para Pemegang Saham yang dilaporkan dalam RUPS Tahunan ini.

MATA ACARA KELIMA

Penetapan gaji, honorarium dan/atau tunjangan Dewan Komisaris Perseroan serta pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji, honorarium dan/atau tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan.

Penjelasan:

Dasar usulan Mata Acara tersebut adalah untuk memenuhi ketentuan Pasal 96 UUPT juncto Pasal 9 ayat (4) huruf (e), pasal 14 ayat (13) dan Pasal 17 ayat (8) Anggaran Dasar Perseroan, dimana dengan

2nd AGENDA

Determination of the Use of the Company's Net Profits for the financial year ending on December 31, 2021

Explanation:

The agenda is submitted to comply with Article 70 and Article 71 of UUPT juncto Article 9 paragraph (4) sub-paragraph (c) of the Company's Articles of Association, proposing to the Annual General Meeting of Shareholders (Annual GMS) to approve the use of the Company's Profits.

3rd AGENDA

Appointment of the Independent Public Accountant to Audit the Company's Financial Statements for the financial year ending 31 December, 2022.

Explanation:

The agenda is submitted to comply with the provisions of Article 59 of OJK Regulation Number 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the Public Company's General Meeting of Shareholders, juncto Article 9 paragraph (4) sub-paragraph (f) of the Company's Articles of Association, propose to the Annual GMS to approve the appointment of Registered Public Accountants to audit the Company's Financial Statements ended December 31, 2022 and to determine the amount of a reasonable professional honorarium for the Public Accountant.

4th AGENDA

Report on the Use of Proceeds from the Initial Public Offering.

Explanation:

The agenda is submitted to comply with the provisions under Article 6 of OJK Regulation Number 30/POJK.04/2015 concerning the Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Public Offering which was carried out by the last Company on March 10, 2022, this report is a form of the Company's responsibility as has been mandated by the Shareholders to be reported in this Annual GMS.

5th AGENDA

Determination of salary, honorarium and/or allowances for the Company's Board of Commissioners as well as granting authority to the Board of Commissioners to determine the salary, honorarium and/or allowances for members of the Company's Board of Directors.

Explanation:

The agenda is submitted to comply with the provisions of Article 96 of the Company Law in conjunction with Article 9 paragraph (4) sub-paragraph (e), Article 14 paragraph (13) and Article 17 paragraph (8) of the

demikian mengusulkan dalam RUPS Tahunan untuk:

- (i) melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk penentuan gaji dan tunjangan lainnya atas anggota Direksi Perseroan; dan
- (ii) menentukan gaji dan/tunjangan atas Dewan Komisaris Perseroan.

Catatan:

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri yang diedarkan kepada para Pemegang Saham karena panggilan ini sudah merupakan undangan resmi untuk panggilan Rapat sesuai dengan ketentuan Pasal 82 ayat (2) Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Rapat diselenggarakan dengan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.
3. Sebagai upaya pencegahan dan/atau pengendalian penyebaran Corona Virus Disease (COVID-19) dan dengan memperhatikan Pedoman Pencegahan Pengendalian COVID-19 yang diterbitkan oleh Kementerian Kesehatan Republik Indonesia, Rapat akan diselenggarakan secara elektronik melalui fasilitas Electronic General Meeting System KSEI ("eASY.KSEI") yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") dan secara fisik dengan pembatasan kehadiran pemegang saham sesuai ketentuan pada butir 8 di bawah ini.

Perseroan menghimbau Pemegang Saham untuk mewakilkan kehadirannya, termasuk pengambilan suara, serta penyampaian pertanyaan dalam Rapat dengan pemberian kuasa kepada penerima kuasa sebagaimana dimaksud pada butir 5 di bawah ini.

4. Yang berhak menghadiri dan diwakili dalam Rapat adalah para Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada hari Kamis, tanggal 22 Juni 2022 sampai dengan pukul 16.00 WIB yang dikeluarkan oleh Kantor Biro Administrasi Efek ("BAE") atau bagi Pemegang Saham yang sahamnya dimasukkan dalam Penitipan Kolektif di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") adalah pemegang sub-rekening efek pada penutupan perdagangan di Bursa Efek pada hari Kamis, tanggal 22 Juni 2022 sampai dengan pukul 16.00 WIB.
5. Dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian dan kewaspadaan terhadap perkembangan kondisi

Company's Articles of Association, thereby proposing at the Annual GMS to:

- (i) *delegate authority to the Company's Board of Commissioners for the determination of salaries and other benefits for members of the Company's Board of Directors; and*
- (ii) *determine the salary and/or benefits of the Company's Board of Commissioners.*

Notes:

1. The Company does not send separate invitations which are circulated to the Shareholders because this invitation is already an official invitation for the invitation to the Meeting in accordance with the provisions of Article 82 paragraph (2) of Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.
2. The Meeting will be implemented by referring to Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 15/POJK.04/2020 on the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Publicly Listed Companies and POJK No. 16/POJK.04/2020 on the Implementation of the General Meeting of Shareholders of Publicly Listed Companies by Electronic Platform.
3. As a preventive measures in order to control the spread of Corona Virus Disease (COVID-19) transmission and with due attention to the Guidelines on Prevention and Control of COVID-19 issued by Ministry of Health of the Republic of Indonesia, the Company encourages the Shareholders to delegate their attendance, including for voting and raising question(s) in the Meeting by delegating authority to the attorney as referred to in point 8 herein.

The Company encourages Shareholders to represent their attendance, including voting, as well as submitting questions at the Meeting by granting power of attorney to the proxy as referred to in point 5 herein.

4. The person who entitled to attend and be represented in the Meetings are the Shareholders who registered in Shareholders Registry issued by the Securities Administration Bureau ("BAE") on Thursday, June 22, 2022 at 16.00 WIB or any Shareholders who is the beneficiary of securities sub-account on the closing trading day at IDX on June 22, 2022 whose shares deposited on Collective Custody at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI").
5. In order to implement the principle of caution and vigilance relating to the COVID-19 pandemic and to

terkini terkait pandemi COVID-19 dan mematuhi ketentuan yang mengatur tentang Penanganan COVID-19, serta peraturan terkait lainnya, Perseroan akan membatasi jumlah Pemegang Saham yang hadir secara fisik maksimal 50 orang, berdasarkan first come first serve basis dan menghimbau Pemegang Saham untuk hadir dalam Rapat secara elektronik atau memberikan kuasa atas kehadiran dan pengambilan suaranya (baik secara elektronik melalui eASY.KSEI atau secara tertulis) kepada pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan, dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Perseroan menyiapkan 2 (dua) jenis kuasa untuk Pemegang Saham, yang mencakup kuasa kehadiran dan pemberian suara, termasuk penyampaian pertanyaan atas setiap mata acara Rapat, kepada Biro Administrasi Efek Perseroan yakni PT Adimitra Jasa Korpora (KTP Penerima Kuasa Independen terlampir), berdasarkan surat kuasa sebagai berikut:

i) Surat Kuasa Konvensional

- Pemegang Saham dapat mengunduh draft Surat Kuasa dalam situs web Perseroan www.sta.co.id.
- Surat Kuasa asli yang telah dilengkapi dan ditandatangani di atas meterai Rp10.000, dikirimkan kepada Biro Administrasi Efek Perseroan yaitu PT Adimitra Jasa Korpora dengan alamat Kirana Boutique Office Blok 3 No. 5, Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading, Jakarta Utara 14240, dengan melampirkan fotokopi kartu identitas (KTP/Paspor).
- Surat Kuasa yang telah diisi dan discan agar dikirimkan melalui email kepada Divisi Sekretaris Perusahaan Perseroan dengan alamat [email corporate.secretary@sta.co.id](mailto:corporate.secretary@sta.co.id).
- Bagi Pemegang Saham yang berbentuk Badan Hukum, mohon untuk menyertakan fotokopi anggaran dasar terakhir, fotokopi akta pengangkatan anggota Direksi dan Komisaris terakhir, serta fotokopi KTP dari perwakilan Pemberi Kuasa.
- Jika Surat Kuasa ditandatangani di luar Indonesia, maka Surat Kuasa tersebut harus dilegalisasi oleh Kedutaan Besar Indonesia atau konsuler yang terdekat dengan tempat dimana Surat Kuasa tersebut ditandatangani.
- Surat Kuasa beserta dokumen pendukungnya tersebut, selambatnya diterima Biro Administrasi Efek Perseroan paling lambat hari Kamis, tanggal 14 Juli 2022 pukul 12.00 WIB.

comply with the provisions governing the Handling of COVID-19 and other related regulations, the Company will limit the number of Shareholders who may physically attend the Meeting maximal 50 person, provided on a first-come, first-serve basis and urge the Shareholders to attend the Meeting electronically or authorize power of attorney for his presence and voting rights (either electronically through eASY.KSEI or in writing) to independent parties appointed by the Company, with the following provisions:

a. The Company prepares 2 (two) types of power of attorney for Shareholders, which includes power of attorney for attendance and voting, including submitting questions on each agenda of the Meeting, to the Company's Securities Administration Bureau, namely PT Adimitra Jasa Korpora (ID Card of the Independent Proxy attached), based on a power of attorney as follows:

i) Conventional Power of Attorney (PoA)

- The Shareholders can download the draft of the PoA on the Company's website www.sta.co.id.
- The original copy of the PoA completed and signed on a stamp of Rp10,000 shall be sent to the Company's Securities Administration Bureau PT Adimitra Jasa Korpora at the address of Kirana Boutique Office Blok 3 No. 5, Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading, Jakarta Utara 14240, by attaching the attachment photocopy of identity card (ID Card/ Passport).
- A completed and scanned Power of Attorney should be sent via email to the Corporate Secretary Division of the Company at the email address corporate.secretary@sta.co.id.
- Institutional Shareholders are required to present the photocopy of their latest articles of association and the photocopy of the deed of appointment of the members of their Board of Directors and Board of Commissioners supported with the photocopy of the ID Card of the Principal/Attorney.
- If the PoA of the Shareholders is signed outside Indonesia, the PoA must be legalized by the nearest Indonesian embassy or consulate where the PoA is signed.
- The PoA and supporting documents shall have been received by the Company's Securities Administration Bureau no later than Thursday, July 14, 2022 at 12.00 WIB.

ii) Surat Kuasa Elektronik

Pemberian kuasa dilakukan melalui aplikasi eASY.KSEI yang dapat diakses melalui tautan <https://akses.ksei.co.id/> sebagai mekanisme pemberian kuasa secara elektronik (e-Proxy). E-Proxy dapat dilakukan sejak tanggal Panggilan Rapat ini sampai dengan paling lambat hari Kamis, tanggal 14 Juli 2022 pukul 12.00 WIB.

ii) Electronic Power of Attorney

The delegation of power of attorney shall be granted through Electronic Platform or eASY.KSEI accessible on <https://akses.ksei.co.id/> provided by KSEI as the mechanism for delegation of power of attorney through electronic platform (e-Proxy) for the implementation of the Meeting. E-Proxy can be executed since the date of this invitation until no later than Thursday, July 14, 2022 at 12.00 WIB

- b. Hanya Surat Kuasa yang tervalidasi sebagai Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat Perseroan yang akan dihitung sebagai kuorum untuk keputusan yang diambil.
- c. Pemegang Saham yang berhak hadir, berhak menyampaikan pertanyaan atas mata acara Rapat tersebut melalui email dalam butir (a) di atas. Pertanyaan yang diajukan, sepanjang relevan dan berkaitan langsung dengan agenda Rapat, yang akan dibacakan dalam Rapat Perseroan. Pembahasan mata acara Rapat termasuk pertanyaan yang diajukan akan dicatat oleh Notaris dan diumumkan dalam Risalah Rapat.
6. Dalam rangka memenuhi protokol kesehatan dan pencegahan penularan Virus COVID-19, Perseroan membatasi Pemegang Saham yang dapat hadir di dalam ruang Rapat, dengan syarat Pemegang Saham harus melakukan konfirmasi kehadiran sebelumnya via email ke corporate.secretary@sta.co.id. Konfirmasi Kehadiran Rapat dapat dilakukan sejak tanggal 23 Juni 2022.
7. Bagi Pemegang Saham dan/atau Kuasa Pemegang Saham yang akan hadir secara fisik/langsung dalam Rapat, maka wajib mengikuti dan lulus protokol keamanan dan kesehatan yang berlaku pada gedung tempat Rapat diadakan, yang mana sebelum memasuki tempat Rapat Perseroan wajib mengikuti prosedur sebagai berikut:
- a. Melakukan scan barcode di aplikasi Peduli Lindungi pada saat memasuki Gedung tempat acara sesuai peraturan yang berlaku.
- b. Menunjukkan bukti telah menerima vaksin COVID-19 sampai dengan dosis ketiga (booster);
- c. Dalam hal hasil pengukuran suhu tubuh lebih besar atau sama dengan 37,3°C (tiga puluh tujuh koma tiga derajat celsius) dan hasil Self Declaration menunjukkan tidak dapat mengikuti Rapat, maka Perseroan berhak melarang
- b. Only validated power of attorneys are entitled to attend the Meeting which will be counted as a quorum for decisions.
- c. The Shareholders who provide the power of attorney may submit questions regarding the agendas. As long as the questions are relevant and directly related to the Meeting agenda, the questions will be read out at the Meeting. Discussion of the agenda of the Meeting including the questions will be noted by the Notary and announced in the Minutes of the Meeting.
6. In order to comply with the health protocol and prevent the transmission of the COVID-19 Virus, the Company limits the Shareholders ("Meeting Attendance Quota") who can attend the Meeting room, provided that the Shareholders must confirm their attendance beforehand. via email to corporate.secretary@sta.co.id. Confirmation of Meeting Attendance can be made from June 23, 2022
7. For Shareholders and/or Shareholders Proxies who will be presented directly at the Meeting, they must follow and pass the strict security and health protocols conducted by the building management before entering the Meeting venue:
- a. Scan the barcode in Peduli Lindungi application when entering the building in accordance with the application regulations.
- b. The Shareholders and/or the Shareholders' Proxies should show the three COVID-19 certificates (booster).
- c. In the event that the results of the measurement of body temperature are greater than or equal to 37.3°C (thirty seven point three celsius degrees) and the results of the Self-Declaration indicate that they are unable to attend the Meeting, the

Pemegang Saham atau kuasanya mengikuti jalannya Rapat dan tidak diperbolehkan berada dalam ruang Rapat dan/atau tempat penyelenggaraan Rapat.

Company has the right to prohibit the Shareholders or their proxies from participating in the Meeting and are not allowed to be in the Meeting room and/or the place where the Meeting is held.

- d. Wajib menggunakan masker selama berada di area gedung tempat penyelenggaraan Rapat dan selama Rapat berlangsung.
 - e. Selama mengikuti Rapat wajib menjalankan physical distancing dengan jarak minimal 1 meter dan tidak berjabat tangan.
 8. Pemegang Saham dan/atau Kuasa Pemegang Saham yang tidak dapat memenuhi seluruh ketentuan nomor 7 di atas, wajib memberikan kuasa sesuai dengan ketentuan sebagaimana diatur pada butir 5 di atas.
 9. Perseroan berhak tidak mengizinkan Pemegang Saham dan/atau Kuasa Pemegang Saham untuk berpartisipasi dalam Rapat secara fisik, atau berhak meminta Pemegang Saham dan/atau Kuasa Pemegang Saham meninggalkan tempat diselenggarakannya Rapat, apabila Pemegang Saham dan/atau Kuasa Pemegang Saham tidak memenuhi ketentuan sebagaimana disebutkan pada butir 7 di atas dan/atau dianggap membahayakan lingkungan sekitar atau Pemegang Saham dan/atau Kuasa Pemegang Saham lainnya.
 10. Perseroan menyediakan Materi dan Penjelasan Mata Acara Rapat, Tata Tertib, Surat Kuasa dan dokumen pendukung lainnya yang dapat diunduh dari situs web Perseroan www.sta.co.id sejak tanggal penggilan ini.
 11. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, Pemegang Saham dan kuasanya yang sah dimohon dengan hormat telah berada di tempat Rapat selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
 12. Perseroan akan mengumumkan kembali apabila terdapat perubahan dan/atau penambahan informasi terkait tata cara pelaksanaan Rapat dengan mengacu kepada kondisi dan perkembangan terkini mengenai penanganan dan pengendalian terpadu untuk menanggulangi penyebaran virus COVID-19.
- d. Required to wear mask within building area where the Meeting is held and throughout the Meeting.
 - e. While attending the Meeting, the Shareholders and/ or the Shareholders' Proxies must maintain physical distancing of minimum 1 meter and not shake hands
 8. The Shareholders and/or the Shareholders' Proxies who cannot fulfil the entire conditions outlined in point 7 above must delegate power of attorney according to the conditions as stated in point 5 above.
 9. The Company is entitled to forbid any Shareholders or Shareholders' Proxies from participating in the Meeting in person, or to ask any Shareholders or Shareholders' Proxies to leave the Meeting venue, if such Shareholders or Shareholders' Proxies do not fulfil the conditions stated in point 7 above and/or considered dangerous for the surrounding area or the other Shareholders or Shareholders' Proxies.
 10. The Company provides Material and Explanations on Meeting Agenda, Rules of Procedure, Power of Attorney and other supporting documents which can be downloaded from the Company's website www.sta.co.id as of the date of this invitation.
 11. To facilitate the orderliness of the Meeting, the Shareholders and their legal proxies are kindly requested to be present at the Meeting venue no later than 30 (thirty) minutes before the Meeting begins.
 12. The Company will announce again if there are changes and/or additional information regarding the procedures for holding the Meeting with reference to the latest conditions and developments regarding integrated handling and control to tackle the spread of the COVID-19 virus.

Medan, 23 Juni 2022
Dewan Direksi

Medan, June 23, 2022
Board of Directors